

S'INITIER AUX OUTILS DE PRÉVISION, DE GESTION ET DE SUIVI FINANCIER

Durée

2 jours

Référence Formation

5-CGF-PREV

Objectifs

- Comprendre les principaux documents financiers
- Construire un budget et améliorer les capacités de prévision
- Évaluer les besoins en trésorerie
- Concevoir un tableau de bord

Participants

Toute personne en charge de la gestion et du suivi prévisionnel et budgétaire d'une structure, entreprise ou association

Pré-requis

Pas de prérequis spécifique

PROGRAMME

- Les outils de la gestion financière
- Connaître les principaux outils comptables et financiers
- Intégrer les fonctions et normes de présentation du budget
- Comprendre les différents comptes de produits et de charges
- Intégrer les notions de saisonnalité et de mensualisation
- Se familiariser avec l'utilisation d'un tableur
- La création des outils de prévision
- Calculer la marge brute et le seuil de rentabilité global, par secteur d'activité et par produits
- Évaluer sa Capacité d'Auto-Financement (CAF) et inclure les amortissements
- Définir le prix de revient d'une action
- Réaliser et suivre un plan de trésorerie, calculer son Besoin en Fonds de Roulement (BFR)
- Concevoir un budget analytique
- Construire un tableau de bord
- Le suivi des résultats financiers
- Structurer son journal de banque pour automatiser les exports
- Suivre, ajuster et comparer les données de son budget analytique
- Communiquer ses éléments financiers selon les interlocuteurs

Moyens pédagogiques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.
- Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.
- En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.
- Formateur expert dans son domaine d'intervention
- Apports théoriques et exercices pratiques du formateur
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants
- Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le



déroulement de son parcours à distance.

